

Приказ

12.01.2026

№ 21

«Об организации питания воспитанников МКДОУ «Клетский Д/С «Солнышко»»

В соответствии со статьями 37, 41 и 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», по согласованию с управляющим советом (протокол от 09.01.2023 № 1), с учетом мнения совета родителей (протокол от 09.01.2023 №1) с целью организации сбалансированного рационального питания детей воспитанников МКДОУ «Клетский Д/С «Солнышко», осуществления контроля, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием и технологической картой

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.01.2026г «Положение об организации питания воспитанников МКДОУ «Клетский Д/С «Солнышко» на 2026 год
2. Организовать питание воспитанников МКДОУ «Клетский Д/С «Солнышко» в соответствии с «Примерным циклическим двухнедельным меню на 2026 год для организации 4-х разового питания детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, посещающих учреждение с 12-ти часовым режимом пребывания» и «Примерным циклическим двухнедельным меню на 2026 год для организации 4-х разового питания детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, посещающих учреждение с 9-ти часовым режимом пребывания»
3. Возложить ответственность за организацию питания на заведующего хозяйством Павловскую О.А., в разновозрастной группе ст. Кременской – на повара Шашлову А.В.

Ответственным за организацию питания:

- 1) Регулярно составлять заказ (потребность) продуктов в соответствии с меню;
 - 2) Ежедневно представлять меню для утверждения заведующему;
 - 3) Ежедневно контролировать снятие и хранение в холодильнике суточных проб;
 - 4) Регулярно производить анализ продуктов питания (ежемесячно, ежеквартально).
- Возложить ответственность за своевременность доставки, количество, качество и ассортимент продуктов питания на заведующих хозяйством Павловскую О.А, повара Шашлову А.В.
4. Сотрудникам пищеблока (поварам и кухонным работникам), заведующим хозяйством разрешается работать только по утвержденным на год документам.
 5. Возложить ответственность на сотрудников пищеблока за:
 - 1) Строгое соблюдение технологии приготовления блюд;
 - 2) Выдачу готовой продукции только после снятия пробы кухонным работником, завхозом с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале;
 - 3) Исполнение инструкций по охране труда и технике безопасности, должностных инструкций, инструкций по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;

На пищеблоке иметь:

- 1) Картотеку технологии приготовления блюд;

- 2) Вымеренную посуду с указанием объема блюд;
- 3) Нормы готовых блюд, контрольное блюдо для снятия пробы;
- 4) График выдачи готовых блюд в группы;
- 5) Суточную пробу за 2 суток;
- 6) Режим работы пищеблока и график работы сотрудников;
- 7) Медицинскую аптечку.
6. Возложить обязанности за организацию питания детей каждой возрастной группы на воспитателей и младших воспитателей.

Во время приема пищи воспитанниками воспитателям и младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания, привитием им культурно-гигиенических навыков.

7. В целях осуществления контроля организации питания создать комиссию в следующем составе: в ст. Клетская

1. Председатель: Сидорова Н.Г. - И/о заведующего МКДОУ

Члены комиссии: 1. Павловская О.А. - заведующий хозяйством,

2. Ульянова Г.М. - воспитатель

3. Коршунова Н.Л. - делопроизводитель

в ст. Кременская

Шашлова А.В., повар

Климова Ю.В., вахтер

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И/о Заведующего МКДОУ

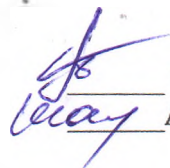
«Клетский детский сад «Солнышко»

С приказом ознакомлены:



Н.Г. Сидорова.

Заведующий хозяйством:
повар:



О.А. Павловская

А.В. Шашлова